

Huishoudelijk Reglement Werkgroep Aangepaste Catechese (WAC)

1. **Oprichting:**

De Werkgroep Aangepaste Catechese is opgericht op 22-09-1994.

2. **Doel van Aangepaste Catechese:**

2.1 Op een eenvoudige wijze doorgeven van het Evangelie van Jezus Christus aan verstandelijk beperkte gemeenteleden door het geven van Catechese en Bijbelstudie.

3. **Deelnemende kerken:**

Hervormde Gemeente Wezep
Hervormde Gemeente Oldebroek
Hervormde Gemeente Oosterwolde
Hervormde Gemeente Elburg
Hervormde Gemeente 't Harde

4. **Samenstelling Werkgroep:**

- 4.1 Elke (wijk)gemeente zoals genoemd in punt 3 vaardigt één kerkenraadslid af en deze vormen gezamenlijk de Werkgroep Aangepaste Catechese.
- 4.2 Als voorzitter fungeert een predikant uit één van de in punt 3 genoemde Hervormde Gemeenten.
- 4.3 Door de leden van de werkgroep wordt een secretaris en een penningmeester gekozen. Samen met de voorzitter vormen zij het Dagelijks Bestuur.
- 4.4 De Werkgroep komt minimaal 2x per jaar bij elkaar.
- 4.5 Voorafgaande aan elke Werkgroepvergadering wordt een uitnodiging met agenda aan de leden toegezonden en van de vergadering worden notulen, inbegrepen een besluitenlijst, opgemaakt.

5. **Leidinggevend:**

- 5.1 Nieuwe leidinggevenden worden op voordracht van zittende leidinggevenden door de Werkgroep Aangepaste Catechese benoemd.
- 5.2 De leidinggevenden ontvangen per seizoen een onkostenvergoeding.
- 5.3 De te behandelen lesstof wordt per seizoen door de leidinggevenden uitgekozen.

6. **Frequentie, duur, start, uitnodiging enz. Catechese en Bijbelstudie:**

- 6.1 Deze wordt in het winterseizoen elke 2 weken in **De Hoeksteen** te Hattemerbroek verzorgd.
- 6.2 De duur van Catechese- en Bijbelstudie per groep is maximaal 1 uur.
- 6.3 Tijdens elke Catechese- en Bijbelstudieles wordt er gezorgd voor koffie en/of fris.
- 6.4 Er wordt per groep door de leidinggevenden een aanwezigheidsregister bijgehouden.
- 6.5 Voorafgaande aan elk Catechese- en Bijbelkringseizoen wordt een 14-daags rooster voor de donderdagavond opgesteld, rekening houdend met Ábba dat ook elke 14 dagen bijeenkomt in Elim 't Harde.
- 6.6 Per seizoen wordt ter informatie een open avond gehouden waarvoor de kerkenraadsleden van de deelnemende gemeenten door de secretaris via de scriba worden uitgenodigd.

Huishoudelijk Reglement Werkgroep Aangepaste Catechese (WAC)

- 6.7 Ter afsluiting van elk seizoen wordt op de laatste avond voorafgaand aan de Catechese of Bijbelstudie gezamenlijk met familie/verzorgers pannenkoeken gegeten.
- 6.8 De aanvang van het catecheseseizoen start op na 1 september.
- 6.9 Alle deelnemers worden 2 weken voor aanvang van het seizoen schriftelijk uitgenodigd.
- 6.10 De deelnemende gemeenten krijgen voorafgaande aan het seizoen een brief waarin wordt gevraagd de betreffende informatie in het kerkblad op te nemen.
- 6.11 Alle deelnemers ontvangen op of nabij hun verjaardag een schriftelijke felicitatie.
- 6.12 De deelnemers sparen elk seizoen voor een goed doel.

7. **Opstellen Werkplan:**
Voor aanvang van elk seizoen wordt door de leidinggevenden een werkplan (thema) opgesteld dat de Werkgroepleden ter informatie wordt aangeboden.

8. **Jaarverslag:**
Na afloop van het Catechese- en Bijbelkringseizoen wordt door één van de leidinggevenden een Jaarverslag opgesteld dat aan de Werkgroepleden, als ook aan de scriba's van de deelnemende Hervormde (wijk)gemeenten wordt toegezonden.

9. **Organisatie Aangepaste Dienst:**
 - 9.1 Per deelnemende (wijk)gemeente wordt jaarlijks een dienst georganiseerd.
 - 9.2 Voor het organiseren rondom een aangepaste dienst is een **Actie/aandachtspuntenlijst** opgesteld en deze is als **bijlage 1** behorend bij het Huishoudelijk Reglement gevoegd.

10. **Hervormde Stichting Jeugd en Jongerenwerk:**
 - 10.1 Door de HSJJ kan ondersteuning worden gegeven wat betreft de verwerkings- en lesstof.
 - 10.2 Er wordt hierbij gebruik gemaakt van het materiaal dat door de HGJB wordt ontwikkeld.
 - 10.3 De vertegenwoordiger van de HSJJ ontvangt voor elke Werkgroepvergadering een uitnodiging.

11. **Geloofsbelijdenis:**
 - 11.1 Het eventueel afleggen van geloofsbelijdenis wordt in de gemeente waar betrokkene staat ingeschreven gehouden.
 - 11.2 Door de leiding zal daartoe in overleg worden getreden met de betreffende (wijk)predikant.

12. **Communicatie:**
 - 12.1 Via de lokale omroep, zoals de LOCO en de LOE wordt aandacht besteedt aan de te houden aangepaste Catechese en Bijbelstudie.
 - 12.2 Ook wordt voor aanvang van elk seizoen in het 'Huis aan Huis' blad aandacht geschonken aan de te houden aangepaste Catechese en Bijbelstudie.
 - 12.3 Om de aangepaste Catechese en Bijbelstudie blijvend onder de aandacht van de kerkenraadsleden te brengen en te houden is het aanbevelenswaardig om op de agenda van de deelnemende Hervormde (wijk)gemeenten een agendapunt Werkgroep Aangepaste Catechese op te nemen.
 - 12.4 Door één van de werkgroepleden(coördinator Aangepaste Diensten) wordt voorafgaande aan elk nieuw seizoen een totaalijst met te houden aangepaste diensten opgesteld van de in punt 3 genoemde Hervormde gemeenten.

Huishoudelijk Reglement Werkgroep Aangepaste Catechese (WAC)

13. **Begroting:**

- 13.1 Jaarlijks voor aanvang van het seizoen wordt door de penningmeester een begroting opgesteld.
- 13.2 Elke deelnemende Hervormde gemeente draagt elk seizoen een bedrag van €550,- bij en maakt dit bedrag voor 1 oktober over op het rekeningnummer van de penningmeester.
- 13.3 Aan de Stichting Philadelphia zal voor aanvang van het seizoen worden gevraagd of zij een gift willen doneren.
- 13.4 Na elk seizoen wordt door de penningmeester een financieel verslag opgesteld. Dit verslag wordt in een werkgroepvergadering vastgesteld.
- 13.5 De financiële bescheiden dienen voor een periode van 5 jaar te worden bewaard.

14. **Kascommissie:**

Jaarlijks wordt ter controle van de financiën een kascommissie van 2 personen benoemd waarvan er telkens 1 aansluitend herkiesbaar is. Zij brengen verslag van de bevindingen uit op de Werkgroepvergadering.

15. **Hulpmiddelen:**

- 15.1 Voor aanvang van elk seizoen wordt een actuele lijst opgesteld met daarop vermeld alle in gebruik zijnde hulpmiddelen.
- 15.2 De opslag van inventaris en hulpmiddelen vindt plaats in de Hoeksteen te Hattemerbroek.

16. **Slotbepalingen:**

In de gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet beslist het Dagelijks Bestuur.

Huishoudelijk Reglement Werkgroep Aangepaste Catechese (WAC)

Bijlage 1 behorend bij Huishoudelijk Reglement van de Werkgroep Aangepaste Catechese
Organisatie rondom de aangepaste dienst:

Actie/aandachtspunt

Actie door: Bijzonderheden:

PR:

Scholen en tehuizen		
Elimbode (kopij inleveren)		
Huisaanhuis krant		
Veluweland		
Stentor		
Kabelkrant		
Mevr. Heyninck (Philadelphia) Zuiderzeestraatweg 12 8096 BH Oldebroek tel 0525-633711		
Steven Doornewaard Zwarteweg 12 8097 PV Oosterwolde tel 0525-621464 (coördinator Aangepaste Diensten)		

Liturgie:

Wie maakt liturgie		
Liturgie kopiëren (aantal?)		
Liturgie afstemmen met dienstdoende predikant		

Decor:

Decordoek (- papier) m.b.t. thema Indien nodig alternatief		
's ochtends inrichten in de kerk		

Collecten:

Aantal collecten en wanneer? Opnemen in liturgie		
Bestemming collecte. Opnemen in liturgie		
Wie collecteren er? Gekleurde kaartjes. Kleuren noemen bij bepaalde collecte. Predikant neemt collectezakken in ontvangst.		
Afstemming collecteren met diaconie en kerkrentmeesters		

Ontvangst:

Commissieleden aanwezig (op welk tijdstip?)		
Ontvangst koor en gast bij ingangen		
Wie vragen voor uitdelen liturgie?		
Rol predikant bij ontvangst?		

Huishoudelijk Reglement Werkgroep Aangepaste Catechese (WAC)

Na afloop van de dienst:

Drinken in de (grote) zaal (hulp bij serveren)		
Inkoop koekjes/frisdrank Afstemmen met beheerder		
Zaal inrichten, afstemmen met beheerder		

Overig:

Koster inlichten		
Commissiebezetting.		